

**комитет по образованию  
администрации городского округа «Город Калининград»  
муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение города Калининграда  
центр развития ребенка - детский сад № 2 (МАДОУ ЦРР д/с № 2)**

236010, г. Калининград, ул. Менделеева, 18  
Тел./факс: 8(4012) 96-20-01; 92-83-91  
сайт: [www.детскийсад2.рф](http://www.детскийсад2.рф); адрес электронной почты: [ds002@edu.klgd.ru](mailto:ds002@edu.klgd.ru)

**СОГЛАСОВАНО**

общим собранием  
работников  
МАДОУ ЦРР д/с № 2  
(протокол № 04 от 16 сентября 2022г)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МАДОУ ЦРР д/с № 2  
\_\_\_\_\_ М.Л. Серeda  
16 сентября 2022г

Приложение № 5  
к Коллективному договору  
МАДОУ ЦРР д/с № 2  
на 2022-2025 годы

**План мероприятий, ежегодно реализуемых работодателем по улучшению и оздоровлению условий труда**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный за выполнение мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Примечание</b>
1	Обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в год	
2	Обеспечение работников смывающими и (или) обеззараживающими средствами	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в месяц	
3	Оформление уголков по охране труда, приобретение наглядных пособий, и т.п.	Заместитель заведующего, осуществляющий	1 раз в год	

		хозяйственную работу		
4	Обучение по охране труда членов экзаменационной комиссии специализированной организации	Заведующий, заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в три года	
5	Обучение, инструктаж, проверка знаний по охране труда работников	Руководители структурных подразделений	При поступлении на работу и 1 раз в 6 месяцев	
6	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	Делопроизводитель	При поступлении на работу и 1 раз в год	
7	Пополнение аптечек набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в год	
8	Издание, тиражирование инструкций по охране труда	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в 5 лет, при внесении изменений	
9	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве в специализированной организации	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	1 раз в 3 года	
10	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Заместитель заведующего, осуществляющий хозяйственную работу	В течение года	